

VILNIAUS VILKPĖDĖS LOPŠELIS-DARŽELIS

PASTATŲ PRIŽIŪRĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr. 19

I SKYRIUS PASTATŲ PRIŽIŪRĖTOJO PAREIGYBĖ

1. Vilniaus Vilkpėdės lopšelio-darželio (toliau-įstaigos) pastatų prižiūrėtojo pareigybės aprašymas reglamentuoja reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę.
2. Pastatų prižiūrėtojo pareigybės grupė – kvalifikuotas darbuotojas.
3. Pastatų prižiūrėtojo pareigybės lygis – C.
4. Pareigybės paskirtis-atlikti nesudėtingus remonto ir santechnikos darbus pastato viduje ir lauke, remontuoti vidaus ir lauko inventorių, baldus, atlikti smulkius santechnikos remonto darbus.
5. Pastatų prižiūrėtoją priima į darbą ir iš jo atleidžia, skiria darbo užmokestį įstaigos direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu.
6. Pastatų prižiūrėtojas yra pavaldus direktoriui, tiesiogiai atskaitingas direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

7. Pastatų prižiūrėtoju gali dirbti asmuo ne jaunesnis kaip 18 m., turintis ne žemesnę kaip vidurinę išsilavinimą, išklauses higienos įgūdžių, darbų saugos įvadinį bei darbo vietoje instruktavimus, susipažinęs su gaisrinės saugos instrukcija.
8. Pastatų prižiūrėtojas turi žinoti ir išmanyti:
 - 8.1. įstaigos teritorijos, pastatų patalpų išplanavimą;
 - 8.2. statinių, įrengimų bei komunikacijų išdėstymo planą;
 - 8.3. pastatų ir statinių technines savybes;
 - 8.4. smulkaus remonto darbų atlikimo terminus, eiliškumą ir tvarką;
 - 8.5. vandentiekio, kanalizacijos, elektros sistemų technologijas ir reikalavimus darbui su jomis;
 - 8.6. medienos apdirbimo būdus;
 - 8.7. santechnikos įrenginių įrengimo ir saugaus eksploatavimo taisykles;
 - 8.8. darbo priemonių ir įrankių rūšis, saugaus jų naudojimo tvarką;
 - 8.9. darbuotojų darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos, higienos reikalavimus.
9. Pastatų prižiūrėtojas turi vadovautis:
 - 9.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 9.2. įstaigos nuostatais ir darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 9.3. kitais įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir kt.);
 - 9.4. šiuo pareigybės aprašymu.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Pastatų prižiūrėtojo funkcijos:

- 10.1. atlieka jam patikėtų įrengimų, inventoriaus, santechnikos darbus, taiso jų gedimus;
- 10.2 atlieka įvairius remonto, dažymo darbus (vidaus patalpų, baldų įrengimo ir pan.);
- 10.3. prižiūri, remontuoja lauko įrenginius (pavėsines, tvoras, smėlio dėžes ir kt.);
- 10.4. periodiškai vykdo bendrąją patalpų vidaus apdailos ir pastatų vidinių sistemų apžiūrą;
- 10.5. periodiškai apžiūri grupėse esančių baldų tvirtinimus į sieną, atsiradusius pažeidimus nedelsiant likviduoja;
- 10.6. vykdo neeilines apžiūras:
 - 10.6.1. rūšių ir pamatų po smarkių liūčių ar gausaus sniego;
 - 10.6.2. sienų ir fasadų po stiprių vėjų, liūčių, šalčių ir atodrekių;
 - 10.6.3. langų, perdangų ir lubų po stiprių vėjų ir liūčių;
- 10.7. nuolat tikrina vandentiekio, kanalizacijos techninę būklę; valo pastato kanalizacijos tinklus pagal poreikį;
- 10.8. atlieka įvairius smulkius krovos darbus;
- 10.9. dirba tik su tvarkingais, nekeliančiais grėsmės sveikatai ir gyvybei darbo įrengimais ir priemonėmis;
- 10.10. palaiko švarą ir tvarką savo darbo vietoje;
- 10.11. tausoja įstaigos nuosavybę, tinkamai eksploatuoja įrenginius, informuoja direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams apie techniškai netvarkingas darbo priemones, pagal kompetenciją jas remontuoja;
- 10.12. padeda direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams iškrauti, sandėliuoti prekes, taip pat nurašant inventorių, įrenginius; padeda darbuotojams tvarkyti interjerą, perstatinėti baldus;
- 10.13. padeda įstaigos kiemsargiui atlikti kitus smulkius darbus (pjauti žolę, karpyti krūmus, šluoti lapus, kasti sniegą ir pan.);
- 10.14. atliekant jam pavestus darbus, pirmenybę teikia tam, kad pašalintų vaikų, darbuotojų gyvybei ir saugumui grėšiančius gedimus;
- 10.15. vykdo kitus direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų įgyvendintas įstaigai priskirtų funkcijų vykdymas ir/ar pasiekti įstaigos veiklos tikslai;
- 10.16. direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pavedimu, nesant darbuotojų dėl ligos, atostogų ar kitų priežasčių, pagal kompetenciją laikinai vykdo jų pareigas, siekiant užtikrinti darbų tęstinumą.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

11. Pastatų prižiūrėtojas turi teisę:

- 11.1. gauti reikalingą informacinę, konsultacinę pagalbą iš administracijos;
- 11.2. teikti siūlymus administracijai dėl įstaigos veiklos tobulinimo;
- 11.3. dalyvauti įstaigos savivaldoje;
- 11.4. teisės aktų nustatyta tvarka tobulinti kvalifikaciją;
- 11.5. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;
- 11.6. turėti darbo saugą ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas;
- 11.7. pastatų prižiūrėtojas gali turėti kitų teisių, nustatytų Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

12. Pastatų prižiūrėtojas atsakingas už:

- 12.1. darbo saugos instrukcijų, priešgaisrinės saugos taisyklių, darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;

- 12.2. jam patikėto inventoriaus, darbo priemonių išsaugojimą ir ekonomišką naudojimą;
 - 12.3. patikėtų cheminių medžiagų saugumą, naudojimą vadovaujantis instrukcija;
 - 12.4. tinkamą priskirtų funkcijų vykdymą;
 - 12.5. nustatyta tvarka sveikatos pasitikrinimą;
 - 12.6. savo veiksmais ar neveiklumu padarytą materialinę žalą;
 - 12.7. įstaigos pastatų, patalpų, santechninių įrenginių, inventoriaus savalaikę priežiūrą;
 - 12.8. saugios ugdymo aplinkos užtikrinimą;
 - 12.9. emociškai saugios aplinkos įstaigoje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal nustatytą tvarką.
13. Pastatų prižiūrėtojas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Su aprašymu susipažinau ir sutinku _____
(parašas, vardas, pavardė, data)

Su aprašymu susipažinau ir sutinku _____
(parašas, vardas, pavardė, data)

Su aprašymu susipažinau ir sutinku _____
(parašas, vardas, pavardė, data)

Su aprašymu susipažinau ir sutinku _____
(parašas, vardas, pavardė, data)